

DOHODA O PROVEDENÍ PRÁCE

Zaměstnavatel:

Název:

se sídlem:

IČ:

zapsáno ve veřejném rejstříku vedeném u Krajského soudu v , S

(dále také jen „SVJ“)

Zaměstnanec:

Jméno a příjmení:

Rodné příjmení:

rodné číslo:

bytem:

korespondenční adresa (pokud se liší od adresy trvalé):

email:

číslo účtu:

zdravotní pojišťovna:

místo narození:

(dále jen „Zaměstnanec“)

uzavírají podle § 75 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce tuto dohodu o provedení práce (dále jen „Dohodu“) následovně:

1. Sjednané práce:

Zaměstnanec vykoná pro SVJ osobně, řádně a svědomitě práci:

v rozsahu maximálně 300 hodin. Zaměstnanec bere na vědomí, že Zaměstnavatel není povinen přidělovat Zaměstnanci práci v celém sjednaném rozsahu.

2. Doba, na kterou se Dohoda uzavírá:

neurčitou, práce bude zahájena dne:

určitou, práce bude zahájena dne: ukončena dne:

3. Odměna:

Za řádně provedenou práci odpovídající stanoveným podmínkám sjednaly smluvní strany odměnu ve výši Kč / měsíc. Odměna je splatná na účet Zaměstnance po odečtení případných srážek z odměny a odvodů podle právních předpisů po vykonání práce, nejpozději do konce kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém vzniklo Zaměstnanci právo na odměnu.

4. Rozvržení pracovní doby:
Pracovní doba je rozvržena takto:

Ve dnech státního svátku, bude práce vykonávána vždy následující pracovní den. Zaměstnavatel je oprávněn toto rozvržení pracovní doby změnit a informovat o této změně Zaměstnance nejpozději do 18:00 předcházejícího pracovního dne.

5. Jiné dohody o provedení práce:

Zaměstnanec prohlašuje, že ke dni uzavření této Dohody nemá uzavřenu žádnou dohodu o provedení práce s jiným zaměstnavatelem a pokud by ji uzavřel, bude Zaměstnavatele o této skutečnosti informovat bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 3 pracovních dnů a zároveň ho bude informovat o každé změně nebo zrušení takové dohody s jiným zaměstnavatelem a bude Zaměstnavatele informovat také o předpokládané výši odměny z dohod u jiných zaměstnavatelů pro účely správného odvádění pojistného na nemocenské a důchodové pojištění z odměny vyplácené na základě této Dohody. V případě porušení této povinnosti odpovídá Zaměstnanec za škodu, která tím Zaměstnavateli vznikne.

6. Doručování:

Zaměstnanec souhlasí s tím, aby Zaměstnavatel doručoval písemnosti jemu určené na elektronickou adresu v záhlaví této Dohody (pokud je uvedena). Doručuje-li písemnost elektronicky Zaměstnanec Zaměstnavateli, musí být písemnost zaměstnancem podepsána.

7. Zaměstnanec prohlašuje, že za něj odváděna minimální výše zdravotního pojištění (jiným zaměstnavatelem nebo státem) a tato povinnost není na výše uvedeném zaměstnavateli. V případě jakékoliv změny je zaměstnanec povinen do 3 dnů tuto skutečnost sdělit výše uvedenému zaměstnavateli.
8. Ostatní práva a povinnosti smluvních stran, vyplývající z této dohody, se řídí ustanoveními zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.
9. Tato Dohoda byla sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno převzal Zaměstnavatel a druhé Zaměstnanec.

Za Zaměstnavatele:

Zaměstnanec:

V dne:

V dne:

Jméno a příjmení:

Funkce:

Jméno a příjmení:

Funkce:

Informace o obsahu právního vztahu založeného DPP

podle § 77a zákoníku práce

ZAMĚSTNANEC

Jméno a příjmení:

Adresa bydliště:

Zaměstnavatel:

Název:

se sídlem:

IČ:

Zaměstnavatel v souladu s § 77a zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZP“), informuje tímto zaměstnance o následujících skutečnostech:

I. BLIŽŠÍ OZNAČENÍ DRUHU PRÁCE

V rámci sjednané práce v DPP bude zaměstnanec zajišťovat zejména tyto činnosti:

II. BLIŽŠÍ OZNAČENÍ MÍSTA VÝKONU PRÁCE

Zaměstnanec bude vykonávat práci (činnost) zejména na následujícím pracovišti:

III. DOVOLENÁ

Zaměstnanec nemá právo na dovolenou

IV. ZKUŠEBNÍ DOBA *není sjednána*

V. POSTUP PŘI ZRUŠENÍ PRÁVNÍHO VZTAHU ZALOŽENÉHO DPP

Způsoby zrušení právního vztahu založeného DPP jsou obecně upraveny v § 77 odst. 5 ZP. Právní vztah může být zrušen dohodou smluvních stran ke sjednanému dni anebo výpovědí danou z jakéhokoli důvodu nebo bez uvedení důvodu s patnáctidenní výpovědní dobou, která začíná dnem, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.

VI. ODBORNÝ ROZVOJ ZAMĚSTNANCE

Povinnosti zaměstnavatele v oblasti odborného rozvoje zaměstnanců upravuje § 227 až § 234 ZP.

VII. PRACOVNÍ DOBA A DOBA ODPOČINKU

Rozsah pracovní doby, kterou zaměstnanec v jednotlivém týdnu pravděpodobně odpracuje činí hodin. Zaměstnavatel je povinen předem rozvrhnout zaměstnanci pracovní

dobu v písemném rozvrhu pracovní doby a seznámit s ním nebo s jeho změnou zaměstnance nejpozději 3 dny předem.

Zaměstnanci musí být poskytnut nepřetržitý denní odpočinek, nepřetržitý odpočinek v týdnu a přestávka v práci na jídlo a oddech, případně přiměřená doba na oddech a jídlo za podmínek dle § 88 až § 90a a § 92 ZP

VIII. Odměna z dohody, její splatnost a termín výplaty, místo a způsob vyplácení odměny z dohody

Zaměstnanci přísluší za vykonanou práci odměna z dohody ve výši a za podmínek sjednaných v uzavřené DPP.

Ke kompenzaci výkonu práce ve ztížených režimech a ve ztíženém pracovním prostředí má zaměstnanec dále právo na náhradní volno nebo příplatek za práci ve svátek, příplatek za noční práci, za práci v sobotu a v neděli a za práci ve ztíženém pracovním prostředí ve výši dle § 115 až 118.. Nedosáhne-li celková hrubá odměna z dohody po odečtení příplatku za práci ve svátek, za noční práci, za práci ve ztíženém pracovním prostředí a za práci v sobotu a v neděli minimální mzdy, poskytne zaměstnavatel zaměstnanci doplatek k odměně z dohody ve výši rozdílu mezi výší této odměny připadající na 1 hodinu a minimální hodinovou mzdou .

IX. KOLEKTIVNÍ SMLOUVA

Zaměstnavatel neuzavřel smlouvu s odborovou organizací.

X. ORGÁN SOCIÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ

Pojistné na sociální zabezpečení zaměstnance (nemocenské a důchodové) odvádí zaměstnavatel na účet správy sociálního zabezpečení místně příslušné podle § 7 zákona č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení, ve znění pozdějších předpisů.

Zaměstnavatel

V dne

Jméno a příjmení:

Funkce:

Jméno a příjmení:

Funkce:

Zaměstnanec převzal dne a svým podpisem bere na vědomí, že tato informace není dvoustranným ujednáním mezi zaměstnancem a zaměstnavatelem, tudíž zaměstnavatel může výše uvedené informace případně i jednostranně bez souhlasu zaměstnance změnit.

Podpis

Jméno příjmení zaměstnance: